

 **WNIOSEK**

**o przyjęcie do IV Liceum Ogólnokształcącego w Legnicy**

**DANE OSOBOWE KANDYDATA**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwisko………………………………............. | Imię/imiona………………………………………....... |
| Data i miejsce urodzenia……………………………………......……………………………………...... | PESEL (w przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)………………………………………....... |
| Adres miejsca zamieszkania kandydata………………………………………...………………………………………... | Adres e – mail kandydata, numer telefonu\*\* …………………………………………...…………………………………………... |

 \* *niepotrzebne skreślić*

*\*\* oznaczone pole nie jest wymagane*

**DANE DODATKOWE O KANDYDACIE**

|  |  |
| --- | --- |
| Mam problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej. |   tak/nie |
| Spełniam jedno lub więcej kryteriów wymienionych w art.131 ust.2.ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. |  |
| Wielodzietność rodziny kandydata |  tak/nie |
| Niepełnosprawność kandydata |  tak/nie |
| Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata |  tak/nie |
| Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata |  tak/nie |
| Samotnie wychowywanie kandydata w rodzinie |  tak/nie |
| Objęcie kandydata pieczą zastępczą |  tak/nie |

**DANE RODZICÓW**

(w przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **MATKA / OPIEKUNKA PRAWNA** | **OJCIEC/ OPIEKUN PRAWNY** |
| **Imię i nazwisko** |  |  |
| **Telefon** |  |  |
| **Adres e-mail** |  |  |
| Adres zamieszkania  |  |  |

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU**

Oświadczam, że wszystkie wyżej podane dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez wskazane szkoły danych osobowych; w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do szkoły ponadgimnazjalnej.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.Z2018 r. poz.996, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.) obejmującymi zasady rekrutacji do szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez dyrektorów szkół, do których kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mama świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania kandydata do szkoły będę zobowiązany(a) **potwierdzić wolę przyjęcia**  do szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie kandydata z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole.

……………………………………………………

 (miejscowość, data)

………………………………… …………………………………….

 Podpis kandydata podpis rodziców/ opiekunów prawnych

**INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

III.  Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest iv Liceum Ogólnokształcace w Zespole Szkół Ogólnokształcacych Nr4 im. Bohdana Ihora Antonycza z siedzibą w Legnicy przy ul. Tarasa Szewczenki 10. wskazana przez Panią/Pana w procesie rekrutacji.
2. Z administratorem można się skontaktować pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej zso4legnica@op.pl lub telefonicznie 76 72/33/106 .lub kierując korespondencję na adres ZSO Nr4, 59-220 Legnica, ul. Tarasa Szewczenki 10.
3. Inspektorem ochrony danych w IV Liceum Ogólnokształcacym przy Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr4 im. Bohdana Ihora Antonycza z siedzibą w Legnicy przy ulicy Tarasa Szewczenki 10. prowadzącej rekrutację jest pracownik ZOJO, pan Zbigniew Nowak. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@zojo.legnica.eu , telefonicznie 76 7286528.
4. Celem przetwarzania danych osobowych zawartych w zgłoszeniu jest przeprowadzenie rekrutacji, czyli wypełnienie obowiązków publicznych nałożonych na szkołę przepisami prawa określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe. W ramach wykonywania ustawowych obowiązków szkoła przetwarza dane osobowe uczniów i ich rodziców na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO.
5. Odbiorcami danych osobowych zawartych w zgłoszeniu mogą być inne organy i podmioty, wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna przekazania danych.
6. Okres przechowywania danych wyniesie nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń korzysta z nauki w danej szkole.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do usunięcia danych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia RODO.
8. Podanie danych wymaganych w zgłoszeniu jest konieczne dla celów związanych z przyjęciem dziecka do szkoły.
9. Dane zawarte w zgłoszeniu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu ani przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do szkoły lub umożliwiającym korzystanie z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru, co wynika
w szczególności z uregulowań art. 149 i art.150 ustawy – z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo oświatowe (Dz.U.2019 poz. 1148 ze zm.). Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie rekrutacji do szkoły, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa
w rekrutacji jest konieczne, aby móc korzystać z tych kryteriów.

……………………………………………………

 (miejscowość, data)

………………………………… ……………………………………..

Podpis kandydata podpis rodziców/ opiekunów prawnych

**I. Załączniki;**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Świadectwa ukończenia szkoły
 | **□** |
| 1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
 | **□** |
| 1. Orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność kandydata
 | **□** |
| 1. Orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą
 | **□** |
| 1. Opinia lub orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej (kandydaci z wadami słuchu, wzroku i narządów ruchu)
 | **□** |
| 1. Dwie fotografie
 | **□** |
| 1. Podanie o przyznanie miejsca w internacie
 | **□** |
| 1. Inne dokumenty (podać jakie)

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………. | **□** |

**IV. Wyniki rekrutacji**

Zastosowano preferencje: .........

##### VII. Decyzja Szkolnej Komisji Rekrutacyjno - Kwalifikacyjnej

**Szkolna Komisja Rekrutacyjno - Kwalifikacyjna postanowiła przyjąć / nie przyjąć\* ucznia**

 (pieczęć szkoły ponadgimnazjalnej) (pieczęć i podpis dyrektora) (data)