

**REGULAMIN INTERNATU
ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 4
W LEGNICY**

USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe art.106,107(Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., poz. 649).

UCHWAŁA NR XXXI/318/17 RADY MIEJSKIEJ LEGNICY z dnia 27 marca 2017 r.

w sprawie ustalenia zasad i kryteriów rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, placówek oświatowo-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, dla których organem prowadzącym jest Miasto Legnica

I Organizacja internatu

1. Dla uczniów, uczących się poza miejscem stałego zamieszkania, Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 4 w Legnicy zorganizował Internat.
2. Internat jest placówką opiekuńczo-wychowawczą o charakterze koedukacyjnym. Zapewnia miejsce do mieszkania, warunki do nauki własnej i wypoczynku, podnoszenia sprawności fizycznej i rekreacji. Działa przez cały rok szkolny, zgodnie z czasem trwania zajęć dydaktycznych.
3. Internat dysponuje 110 miejscami w pokojach trzy i czteroosobowych ze wspólnym węzłem sanitarnym. Przeznaczony jest dla uczniów ZSO Nr 4, uczestników kursów CKZiU Legnica oraz uczniów wszystkich szkół podstawowych i średnich dla których organem prowadzącym jest Miasto Legnica. W ramach posiadanych wolnych miejsc do internatu mogą być przyjmowani uczniowie wszystkich szkół podstawowych i średnich z terenu miasta Legnicy.
4. Organami Internatu są: Dyrektor Szkoły, Rada Wychowawców, Samorząd Uczniowski (nazywany Młodzieżową Radą Internatu).
5. Decyzja o przyjęciu do internatu jest podstawą zawarcia umowy o korzystanie z miejsca w internacie w danym roku szkolnym.
6. Za zawinione uszkodzenia i zniszczenia urządzeń/sprzętu oraz rażące naruszenie estetyki pokoju lub innego pomieszczenia w internacie wychowankowie ponoszą pełną odpowiedzialność materialną (w przypadku uczniów niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice).
7. Uczeń opuszczający internat na sobotę i niedzielę może zostać zobowiązany przez dyrektora lub wychowawcę do przygotowania swojego pokoju dla osób, które z uzasadnionych powodów będą nocować w tym czasie w internacie.

8. Nie należy w internacie przechowywać w pokojach wychowanków większych sum pieniędzy i wartościowych przedmiotów. W wypadku ich utraty internat nie ponosi odpowiedzialności jeżeli wcześniej nie zostały złożone w depozycie u intendenta.
9. Prawo do zamieszkania w internacie traci wychowanek z chwilą ukończenia nauki w szkole.
10. Przy opuszczaniu internatu wychowanek zobowiązany jest: zwrócić pobrany sprzęt, uregulować wszelkie zaległości finansowe, zostawić pokój w należytym stanie i porządku, zdać podpisaną kartę obiegową.
11. Internat prowadzi stołówkę.
12. Zasady korzystania z pomieszczeń ogólnego użytku określają określone są w załącznikach do regulaminu.
13. Należność za wyżywienie i utrzymanie należy wpłacać do 15-tego dnia każdego miesiąca (z góry) na rachunek bankowy Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 4 w Legnicy
Nr rachunku: **Bank PKO S.A o/Legnica 66 1240 1473 1111 0010 1974 6558**
14. Organ prowadzący szkołę może w uzasadnionych przypadkach zwolnić rodziców bądź pełnoletnich uczniów z opłaty.
15. Internat działa od poniedziałku do piątku w czasie trwania roku szkolnego, z wyjątkiem ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych.

II. Prawa mieszkańca Internatu

1. Wychowanek internatu ma prawo do:

- a) korzystania z pomieszczeń i sprzętu znajdującego się na terenie internatu (siłownia, klub, stołówka, biblioteka internatu),
- b) zgłaszania swoich propozycji dotyczących organizacji życia w internacie,
- c) wychodzenia do miasta w godzinach wolnych od zajęć szkolnych za wiedzą wychowawcy,
- d) przyjmowania gości zgodnie z porządkiem dnia, jednocześnie ponoszenia za nich pełnej odpowiedzialności,

- e) uczestniczenia w imprezach kulturalno-oświatowych odbywających się na terenie internatu, szkoły, miasta,
- f) poszanowania własnej tożsamości narodowej, godności osobistej,
- g) dyskrecji w sprawach osobistych, stosunków rodzinnych, korespondencji,
- h) korzystania z pomocy wychowawców, pedagoga w sytuacjach problemowych oraz trudności w nauce,
- i) rozwoju zdolności i zainteresowań poprzez uczestniczenie w agendach funkcjonujących na terenie internatu i miasta,
- j) demokratycznego wyboru swoich przedstawicieli do Młodzieżowej Rady Internatu,
- k) współdecydowania w kwestiach dotyczących internatu za pośrednictwem Młodzieżowej Rady Internatu,
- l) przebywania w czasie nagłej choroby w izolatce lub wyjazdu do domu.

III. Obowiązki wychowanków internatu

1. Podstawowymi obowiązkami wychowanków internatu są:

- a) dbałość o własne zdrowie i życie ze szczególnym uwzględnieniem higieny osobistej,
- b) przestrzeganie rozkładu dnia (respektowanie czasu przeznaczonego na posiłki, naukę własną, wypoczynek, przyjmowanie gości, powrót do internatu, ciszę nocną itp.),
- c) utrzymanie porządku i czystości w pokojach mieszkalnych
- i) pomieszczeniach przeznaczonych do użytku ogólnego oraz przebywanie we własnym pokoju w trakcie sprawdzania wykonania porządków generalnych,
- d) realizacja wszystkich zarządzeń wewnętrznych (skonsultowanych z **Młodzieżową Radą Internatu**),
- e) uczestniczenie w zebraniach i zajęciach organizowanych dla mieszkańców internatu przez wychowawców, kierownika, Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 4 w Legnicy,
- f) przebywanie w swoim pokoju podczas obowiązkowej nauki własnej w godzinach 17:00-19:00 lub w uzasadnionym przypadku w innym pomieszczeniu po uzyskaniu zgody wychowawcy,
- g) wypisanie się u wychowawcy w przypadku każdorazowego wyjazdu z

internatu oraz zgłoszenie, gdy nastąpi zmiana planowanego wyjazdu i powrotu (wypis dotyczący żywienia musi być dokonany najpóźniej dwa dni robocze przed danym terminem u intendenta internatu),

- h) każdorazowe zapisanie wyjścia i powrotu u dyżurnego internatu, a w przypadku nieobecności dyżurnego osobiste wypisanie się u wychowawcy,
- i) przebywanie w swoim pokoju, ewentualnie w module podczas sprawdzania obecności wychowanków w godzinach 21:00- 22:00,
- j) dostarczenie przez wychowanków pisemnej zgody rodziców na samodzielne wyjazdy do domu i powroty,
- k) odnoszenie się z szacunkiem do pracowników internatu (zarówno pedagogicznych jak i obsługi),
- l) życzliwy i koleżeński stosunek do współmieszkańców,
- m) traktowanie wyborów do MRI z powagą, aby funkcje w nich objęły osoby godne zaufania i odpowiedzialne,
- n) pełnienie dyżurów w internacie,
- o) indywidualne zasięganie informacji o terminie i godzinach dyżuru poprzez kontrolowanie grafiku dyżurów,
- p) informowanie osób odwiedzających o konieczności okazywania wychowawcy dyżurnemu przed rozpoczęciem wizyty dokumentu tożsamości (legitymacji, dowodu osobistego) oraz wskazania czasu trwania pobytu w internacie,
- r) pełnienie dyżuru w schludnym, estetycznym ubraniu,
- s) korzystanie we właściwy sposób z urządzeń sanitarnych,
- t) niezwłoczne zgłaszanie wychowawcy dyżurnemu wszelkich uszkodzeń lub zniszczeń sprzętu, wyposażenia pokoi i innych pomieszczeń,
- u) przestrzegania powrotu do internatu do godziny 21:00 w terminie od 1 do 30 września i od 1 kwietnia do 30 czerwca, a od 1 października do 31 marca do godziny 20:00.

IV. Wychowankom na terenie internatu zabrania się:

1. Działania na szkodę dla zdrowia i życia własnego i innych mieszkańców (palenie papierosów, również e- papierosów, spożywanie alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających, wracanie do internatu w stanie odurzenia alkoholem, narkotykami, dystrybucja środków odurzających w tym uśmierzających ból, strzelanie z petard itp.)
2. Wnoszenia do internatu napojów alkoholowych oraz środków odurzających (dopalaczy, narkotyków). Posiadanie wymienionych substancji jest równoznaczne z zamiarem ich spożycia i podlega karze.

3. Używania wulgarnych słów i gestów powszechnie uznawanych za obraźliwe.
4. Naruszania estetyki pokoi i innych pomieszczeń internackich (napisy, naklejki, rysunki na ścianach, meblach, drzwiach itp.).
5. Samowolnej wymiany zamku w drzwiach pokoju lub innego pomieszczenia internackiego.
6. Przekazywania kluczy od pomieszczeń użytku ogólnego kolejnemu mieszkańcowi bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu wychowawcy,
7. Zamykania pokoju na klucz lub zamek od wewnątrz w ciągu dnia podczas przebywania w nim.
8. Przenoszenia wyposażenia i sprzętu będącego własnością internatu z pokoi, łazienek, korytarzy (meble, obrazy, lustra, mopy, kwiaty doniczkowe itp.) do innych pokoi lub pomieszczeń bez zgody kierownika lub wychowawcy.
9. Samowolnego przesuwania mebli w pokojach.
10. Korzystania w pokojach z grzejników, grzałek, świec, sprzętu AGD, itp. ,
11. Przechowywania w pokojach wartościowych rzeczy (sprzęt, biżuteria, większa ilość pieniędzy, itp.).
12. Pozostawiania otwartych pokoi pod nieobecność mieszkańców.
13. Wynoszenia naczyń ze stołówki.
14. Opuszczania zajęć szkolnych i przebywania w tym czasie na terenie i internatu w godzinach od 09:00 do 13:00 w dniach nauki szkolnej.
15. Uprawiania gier hazardowych.
16. Przebywania po 22:00 w pokojach innych mieszkańców.
17. Wykonywania ćwiczeń gimnastycznych i innych ruchowych w korytarzach internatu.
18. Przyjmowania gości, których zachowanie wskazuje na uprzednie spożycie alkoholu lub innego środka odurzającego.
19. Udzielania noclegu osobom postronnym w pokojach mieszkalnych bez zgody dyrektora lub wychowawcy.

V. Kary i nagrody przydzielane mieszkańcom internatu

1. Za nieprzestrzeganie regulaminu wychowankowie mogą otrzymać następujące kary:
 - a) upomnienie ustne wychowawcy,
 - b) upomnienie ustne dyrektora,
 - c) nagana na piśmie z powiadomieniem rodziców (w szczególnych przypadkach szkoły), nagana jest udzielana na Komisji Wychowawczej,

- d) odwołanie z funkcji w MRI
2. W związku z nieprzestrzeganiem regulaminu mogą być zastosowane wobec wychowanka inne formy:
- a) dodatkowe dyżury w internacie, czasowy zakaz korzystania z pomieszczeń i sprzętu internackiego, okresowy zakaz przyjmowania gości,
 - b) inne formy po uzyskaniu akceptacji rodzica.
3. Za wzorową postawę interpersonalną, aktywny udział w pracach użytecznych na rzecz internatu itp. wychowankowie mogą otrzymać **następujące wyróżnienia i nagrody:**
- a) indywidualna pochwała ustna wychowawcy,
 - b) pochwała ustna na spotkaniu wszystkich wychowanków,
 - c) list pochwalny do rodziców,
 - d) nagroda rzeczowa.
4. Wyróżnienia i nagrody przyznają Wychowawcy i Dyrektor (również na wniosek Młodzieżowej Rady Internatu).

VI. Samorząd Internatu

1. Samorząd tworzą wychowankowie internatu.
2. Samorząd zwany Młodzieżową Radą Internatu.
3. W skład MRI wchodzi: przewodniczący, zastępca, sekcja kulturalna, sportowa i sanitarna.
4. Samorząd wybierany raz w roku na ogólnym zebraniu w głosowaniu tajnym,
5. Opiekunem MRI jest osoba wybrana spośród kadry pedagogicznej internatu,
6. Samorząd kieruje całokształtem prac przewidzianych w planie pracy na dany rok szkolny

VII. Zasady Rekrutacji

O przyjęcie do internatu mogą ubiegać się uczniowie szkół podstawowych i średnich dla których organem prowadzącym jest Miasto Legnica i pobierają naukę poza miejscem stałego zamieszkania.

1. Rekrutację do internatu przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana zarządzeniem Dyrektora ZSO Nr 4 Legnicy w składzie: Trzech przedstawicieli Rady Wychowawców Internatu ZSO nr 4 w Legnicy – przewodniczący oraz dwóch członków komisji.

2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

- a) przydzielenie każdemu z kandydatów ilości punktów za każde udokumentowane kryterium, wymienione we wniosku o przyjęcie, zgodnie z poniższą tabelą:

Rodzaj kandydata	Kryterium	Ilość punktów	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium
Kandydat niepełnoletni	wielodzietność rodziny kandydata	10	oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych
	niepełnosprawność kandydata	10	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
	niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	10	orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
	niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	10	orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z

			dnia 27 sierpnia 1997o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
	niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	10	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
	samotne wychowanie kandydata w rodzinie	10	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
	objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	10	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

	uczęszczanie do placówki której organem prowadzącym jest Urząd Miasta Legnicy	10	kserokopia legitymacji szkolnej a w przypadku kandydatów rozpoczynających naukę w wymienionej szkole oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych
	odległość od miejsca zamieszkania	do 20 km-0 od 21-40 km-5 od 41km i więcej-10	kserokopia legitymacji szkolnej lub zaświadczenie o zameldowaniu
	pobieranie nauki przez rodzeństwo kandydata w szkole, dla której organem prowadzącym jest Urząd	10	kserokopia legitymacji szkolnej a w przypadku kandydatów rozpoczynających naukę w wymienionej szkole oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych,
Kand pełnolet ni	wielodzietność rodziny kandydata	10	oświadczenie kandydata
	niepełnosprawność kandydata	10	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

	niepełnosprawność dziecka kandydata	10	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
	niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę	10	orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
	samotne wychowywanie dziecka przez kandydata	10	prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

	uczęszczanie do placówki której organem prowadzącym jest Urząd Miasta Legnicy	10	kserokopia legitymacji szkolnej a w przypadku kandydatów rozpoczynających naukę w wymienionej szkole, oświadczenie kandydata
	odległość od miejsca zamieszkania	do 20 km-0 od 21-40 km-5 od 41km i więcej-10	kserokopia dowodu osobistego lub zaświadczenie o zameldowaniu
	pobieranie nauki przez rodzeństwo kandydata w szkole, dla której organem prowadzącym jest Urząd Miasta Legnicy	10	kserokopia legitymacji szkolnej a w przypadku kandydatów rozpoczynających naukę w wymienionej szkole oświadczenie

- b) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie ich do publicznej wiadomości:
 - c) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych z podaniem imienia i nazwiska kandydata
 - d) sporządzenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych z podaniem imienia i nazwiska kandydata
 - e) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego
2. Wniosek o przyjęcie do internatu można pobrać na stronie internetowej ZSO Nr 4 w Legnicy i składać w sekretariacie szkoły lub u intendenta w internacie w zgodzie z terminarzem rekrutacji .
 3. Wychowankowie kontynuujący pobyt w internacie w kolejnym roku szkolnym składają oświadczenie woli w formie podania o przyjęcie do internatu w terminie do 30 czerwca.
.Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych do internatu zostanie podane zgodnie z terminarzem rekrutacji, a wyniki zostaną umieszczone w sekretariacie szkoły.
 - 4.Ogłoszenie listy osób przyjętych i nieprzyjętych do internatu zostanie podane według terminarza a wyniki zostaną umieszczone w sekretariacie szkoły.
 - 5.W przypadku nie przyjęcia kandydata rodzic lub kandydat pełnoletni w

terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o uzasadnienie odmowy przyjęcia do internatu.

6.Uzasadnienie sporządza komisja rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica lub pełnoletniego kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczynę odmowy oraz najniższą liczbę punktów uprawniających do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

7.Rodzice lub pełnoletni kandydat może wnieść do dyrektora ZSO Nr 4 w Legnicy odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia.

8.Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 4 w Legnicy rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.

9.Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego internat posiada wolne miejsca dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.

10.Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny na który przeprowadzane jest postępowanie rekrutacyjne.

11.W trakcie roku szkolnego uczniowie mogą być przyjmowani do internatu tylko w przypadku posiadania wolnych miejsc.

**Regulamin wszedł w życie z dniem 2.09.2019 r.
Zarządzeniem Dyrektora Nr 3/2019.**

zał. nr1 do regulaminu internatu

Zasady korzystania ze S T O Ł Ó W K I

Stołówka stanowi integralną część Internatu Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 4 w Legnicy i bezpośredni nadzór nad jej pracą sprawuje kierownik internatu.

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez kuchnię .
2. Posiłki wydawane są odpłatnie dla:
 - a) mieszkańców internatu ,
 - b) uczniów i nauczycieli ZSO Nr 4 oraz uczniów innych szkół – mieszkańców internatu.
3. Posiłki wydawane są w godzinach:
 - a) śniadanie od godz. 7,00 do 7,30
 - b) obiad od godz. 13,30 do 15,30
 - c) kolacja od godz. 19,00 do 19,30
4. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek.
5. Przed okienkiem, w którym wydawane są posiłki, obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
6. Z posiłków korzysta tylko osoba, która dokonała opłaty u intendenta i ma nadany identyfikator u szefa kuchni.
7. Podczas spożywania posiłków nie wolno prowadzić głośnych rozmów, biegać po sali lub prezentować innych niestosownych zachowań.
8. W przypadku planowanej nieobecności w internacie lub szkole należy ten fakt zgłosić u intendenta, osobiście lub telefonicznie numer telefonu: (076) 7233577), co najmniej dwa dni wcześniej co skutkuje zwrotem pieniędzy na wyżywienie.
9. Z posiłków mogą korzystać osoby przebywający na zwolnieniu lekarskim. Posiłek wydawany jest wówczas rodzinie ucznia.
10. Po spożytym posiłku naczynia i sztućce należy odstawić do wyznaczonego okienka.
11. Zabrania się wnoszenia naczyń i sztućców poza teren stołówki.
12. Na stołówce obowiązuje zakaz żucia gumy.
13. W stołówce wywieszony jest jadłospis na dany dzień.
14. Dyżurny internatu pomaga obsłudze kuchni sprzątać stołówkę po kolacji.
15. Korzystający ze stołówki powinni przychodzić na posiłki kompletnie ubrani.
16. Wszyscy korzystający ze stołówki powinni dbać o ład i porządek na jej terenie.